

ATTO COSTITUTIVO dell'Associazione Cordis Gaudia

Tra i sottoscritti signori:

1. **Cristina Baiocchi**, nata a Montecchio Emilia il 01/05/1982, residente a Gattatico (RE), Via Cadorna 6; cittadina italiana, c.f.: BCCCST82E41F463X
2. **Ines Biamonti**, nata a Genova il 21/07/1952, residente a Recco (GE), Salita Liceto 2; cittadina italiana, c.f.: BMNNSI52L61D969L
3. **Barbara Bocchino**, nata a Genova il 14/08/1961, residente in Recco (GE), Via privata Bellavista n.20, cittadina italiana, c.f.: BCCBBR61M54D969U
4. **Daniele Boiardi**, nato a Santa Margherita Ligure (GE) il 06.05.1954, residente a Santa Margherita Ligure (GE), in Via Pastine 8-20, cittadino italiano, c.f.: BRDDNL54E06I225X
5. **Antonella Bozzo**, nata a Recco il 27/09/1967, residente a Recco (GE), Salita del Nespolo 10, cittadina italiana, c.f.: BZZNNL67P67H212C
6. **Francesca Carosi**, nata a Genova il 20/04/1972, residente a Recco (GE), via Speroni 19/7, cittadina italiana, c.f.: CRSFNC72D60D969P.
7. **Marco Dedola**, nato a Genova il 02/05/1962, residente in Recco (GE), Via dell'Alloro 18/2, cittadino italiano, c.f.: DDLMRC62E02D969O
8. **Guido Ditel**, nato a Recco il 25/03/1946, residente in Recco (GE), Piazza Ricina 31/20, cittadino italiano, c.f.: DTLGDU46C25H212M
9. **Carola Nasorri**, nata a Genova il 10/01/1968, residente in Recco (GE), Via Olivari 11/13, cittadina italiana, c.f.: NSRCRL68A50D969S
10. **Elizabeth Anne Rosser**, nata a Lynchburg, Virginia, USA il 12/02/1967, residente a Santa Margherita Ligure (Ge), in via Pastine 8-20, cittadina italiana, c.f. RSSLBT67B52Z404N
11. **Massimo Sensoli**, nato a Savona il 27/03/1972, residente a Recco, via Speroni 19/7, cittadino italiano, c.f.: SNSMSM72C27I480M.

è costituita una Associazione, avente la seguente denominazione: "Associazione Cordis Gaudia" con sede in Recco (GE), via Speroni 19/7 – 16036. L'Associazione non ha scopo di lucro, è apartitica e aconfessionale, ha durata illimitata nel tempo, ha come scopo esclusivo la promozione della cultura musicale e artistica.

A tal fine l'Associazione potrà assumere tutte le iniziative necessarie ed idonee, conformi allo Statuto associativo e alla normativa vigente avvalendosi in modo determinante e prevalente delle prestazioni volontarie dirette e gratuite dei propri soci.

L'Associazione è regolata dallo Statuto che si allega al presente atto alla lettera A, a farne parte integrante e sostanziale e che gli stessi sottoscrivono e approvano.

I soci fondatori versano ciascuno venticinque euro per costituire il Fondo Sociale e deliberano che l'importo della quota associativa per il primo anno sia stabilito in euro venticinque mentre l'importo delle quote successive sarà proposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea Ordinaria dei soci.

I costituenti stabiliscono che, per il primo mandato triennale, il Consiglio Direttivo sia composto da n°5 membri nominando con le seguenti cariche i signori:

- Francesca Carosi (Presidente e Direttore Artistico)
- Daniele Boiardi (Vicepresidente)

- Ines Biamonti (Segretario)
- Antonella Bozzo (Tesoriere)
- Carola Nasorri (Consigliere)

Con la firma in calce al presente atto, i suddetti nominati accettano e dichiarano che non sussistono a loro carico cause di ineleggibilità e o decadenza di cui all'art. 2382 del C.C.

I costituenti conferiscono mandato al Presidente per la registrazione del presente atto costitutivo, e lo Statuto ad esso allegato, in carta da bollo in duplice copia, in modo che ambedue gli atti possano essere registrati presso l'Ufficio del Registro – Ufficio atti privati, per la richiesta del Codice Fiscale ed ogni altra formalità necessaria per il rispetto delle disposizioni di legge, e delega il Presidente ad apportare eventuali modifiche al presente atto costitutivo e all'allegato Statuto qualora le autorità competenti chiedessero rettifiche o integrazioni.

Il presidente, avendo l'Associazione maturati i requisiti necessari, viene autorizzato ad aprire un conto corrente intestato all'Associazione.

Il primo esercizio sociale si chiuderà il 31/12/2016 e coinciderà con l'anno solare.

Le spese del presente atto e delle sue dipendenze si convengono ad esclusivo carico dell'Associazione qui costituita, che le assume.

Recco, data 10 marzo 2016

Letto, approvato, confermato e sottoscritto:

STATUTO

ASSOCIAZIONE CORDIS GAUDIA

Art. 1 Costituzione, denominazione, durata e sede

E' costituita una Associazione culturale senza scopo di lucro denominata "Associazione Cordis Gaudia", in seguito abbreviata in Associazione, nel rispetto delle leggi che regolano le associazioni culturali.

I fini sociali sono stabiliti nello Statuto che viene adottato ed entra in vigore immediatamente.

L'Associazione svolge prevalentemente la propria attività nel territorio italiano, ha struttura democratica, cariche elettive e gratuite, è apartitica, aconfessionale, a carattere volontario e ha durata illimitata.

La sede dell'Associazione è in Recco (Genova) al domicilio fissato nell'atto costitutivo.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria ma obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Art. 2 Finalità

L'Associazione non ha scopo di lucro e può richiedere ed accettare sovvenzioni da enti pubblici e privati con le seguenti finalità esclusivamente culturali:

- Promuovere la diffusione della musica corale polifonica sacra e profana d'ogni epoca e stile.
- Promuovere la diffusione della cultura italiana e straniera, sia in ambito musicale che artistico.
- Collaborare con altre Associazioni, Enti pubblici o privati che si adoperano nel campo della diffusione della cultura musicale e artistica, promuovendo o realizzando corsi, convegni, stage, per informare e sensibilizzare la cittadinanza all'ascolto della polifonia vocale e canto corale.
- Promuovere la realizzazione di stagioni o eventi concertistici corali o musicali.
- Offrire occasioni di formazione e aggiornamento in ambito musicale.

Art. 3 Attività

L'Associazione realizza le proprie finalità mediante le seguenti attività:

- Attività corale del Gruppo Vocale Cordis Gaudia, partecipazione a rassegne e stagioni musicali
- Organizzazione di concerti, conferenze, stagioni musicali, manifestazioni culturali.
- Organizzazione di corsi di perfezionamento, lezioni e seminari musicali
- Pubblicazione di materiali didattici, studi e ricerche, e di quanto possa contribuire alla divulgazione della cultura musicale ed artistica; pubblicazione di materiali musicali, audiovisivi, multimediali, curandone anche la diffusione periodica o straordinaria
- Offerta di supporto formativo, logistico e tecnico ai Gruppi Vocali, Cori ed Ensemble negli eventi musicali organizzati dall'Associazione.
- Patrocinio di iniziative culturali e musicali organizzate da altri enti.
- Collaborazione con conservatori musicali, scuole, istituti ed enti pubblici o privati che abbiano come scopo prioritario la formazione musicale e la diffusione della cultura.
- Adesione a federazioni di associazioni di categoria sia a livello regionale che

nazionale

L'elenco delle attività non deve intendersi esaustivo, potranno essere svolte tutte le attività volte al raggiungimento delle finalità di cui all'art. precedente, anche in altri contesti culturali che il C.D. riterrà opportuni.

Art. 4 Soci

Il numero dei soci è illimitato. Alla Associazione possono aderire cittadini italiani e stranieri di ambo i sessi, purché maggiorenni. Il diritto di voto viene esercitato in maniera eguale da tutti gli associati. I soci con la domanda di iscrizione eleggono domicilio per i rapporti sociali presso la sede dell'Associazione, salvo esplicita diversa richiesta scritta, che può essere presentata da ciascun associato in qualsiasi momento.

Art. 5 Modalità di ammissione

L'ammissione a soci è deliberata dal Consiglio Direttivo, in seguito abbreviato C.D., su domanda scritta del richiedente, via posta o via posta elettronica con l'osservanza delle seguenti modalità:

- Nome e cognome, luogo e data di nascita e residenza e indirizzo di posta elettronica.
- Dichiarare di accettare e di attenersi a quanto stabilito nel presente Statuto e di attenersi alle deliberazioni degli organi sociali.

La presentazione della domanda di ammissione, il contestuale versamento della quota sociale e l'accettazione della domanda, seguita dall'iscrizione al Libro dei Soci, danno diritto immediato a ricevere la tessera sociale, acquisendo quindi la qualifica di socio a tutti gli effetti. Nel caso la domanda venga respinta l'interessato potrà presentare ricorso, sul quale si pronuncia in via definitiva il C.D. nella sua prima convocazione.

La tessera rilasciata al socio contestualmente al versamento della quota sociale ha valore per tutto l'anno associativo; qualora il socio non rinnovi annualmente la propria iscrizione versando la quota associativa decade automaticamente dallo status di Socio.

Art. 6 Diritti degli associati

Tutti i soci hanno uguale diritto di voto e di partecipazione alla vita associativa, in particolare per quanto riguarda l'approvazione e le modifiche dello Statuto, eleggere gli organi sociali ed essere eletti negli stessi, l'approvazione del bilancio, la consultazione dei verbali.

Il socio non assume automaticamente il diritto a partecipare all'attività corale. L'accesso alle attività di cantore o l'esclusione dalle stesse è definito ad insindacabile parere del Direttore Artistico. Il socio cantore può essere estromesso dall'attività corale qualora il corista si astenga senza giustificato motivo dalla partecipazione alle prove corali e dai concerti per un periodo tale da compromettere, a giudizio del Direttore Artistico, l'aggiornamento della preparazione ai fini di una efficace partecipazione all'attività del coro; oppure perda, a giudizio del direttore artistico, le qualità tecnico canore necessarie.

Art.7 Doveri degli associati

I soci sono tenuti:

- Al pagamento annuale della quota sociale entro il termine stabilito dal C.D.
- All'osservanza dello Statuto e delle deliberazioni prese dagli organi sociali,

comprese eventuali integrazioni della cassa attraverso versamenti di quote straordinarie.

- A svolgere la propria attività in modo personale, spontaneo e gratuito, obbligandosi al rispetto degli impegni presi. Al socio possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, a fronte di giustificativi di spesa.

I soci che contravvenissero allo Statuto o non abbiano ottemperato alle disposizioni del C.D., potranno essere dichiarati decaduti ed esclusi dall'Associazione su delibera dell'Assemblea.

Art. 8 Scioglimento del rapporto sociale

Lo scioglimento del rapporto sociale limitatamente ai singoli soci può avvenire per recesso volontario in qualsiasi momento, per causa di morte e per esclusione.

Il recesso volontario deve essere mandato con dimissioni scritte via posta o via posta elettronica al C.D., in modo che esso possa procedere alla cancellazione dal Libro Soci.

Il socio può essere escluso quando non ottempera alle norme statutarie; arreca danni morali o materiali all'Associazione; danneggia l'immagine dell'Associazione con il suo comportamento sociale o con una condotta palesemente e gravemente contraria ai principi, agli scopi e alle finalità dell'Associazione. L'esclusione da associato è deliberata dall'Assemblea.

Art. 9 Intrasmissibilità delle quote sociali

Tutte le cariche sociali e le prestazioni effettuate dai soci sono svolte a titolo di gratuità. Tutte le quote sociali sono intrasmissibili a terzi, sia per atto tra vivi che mortis causa.

Art. 10 Patrimonio sociale

Il patrimonio sociale è costituito dal patrimonio iniziale versato dai soci fondatori, dal patrimonio mobiliare e immobiliare di proprietà dell'Associazione, dai lasciti e donazioni diverse, dall'eventuale fondo di riserva.

Art. 11 Finanziamento dell'Associazione

Le spese occorrenti per il funzionamento dell'Associazione sono coperte dalle seguenti entrate:

- Quote degli associati, che possono essere richieste: all'atto di ammissione, per il rinnovo annuale della tessera, oppure quale contributo straordinario a fronte di particolari attività svolte. Tutte le quote ordinarie e straordinarie non sono rivalutabili, né restituibili;
- Entrate derivanti da eventuali lasciti e donazioni liberali;
- Erogazioni conseguenti agli stanziamenti eventualmente deliberati dallo Stato, dalle Regioni, da Enti locali e da altre Associazioni, Enti pubblici o privati;
- Altre entrate, derivanti da occasionali attività commerciali svolte quale complemento e supporto all'attività istituzionale, inserite in apposita voce di bilancio e utilizzate in armonia con le finalità istituzionali dell'organizzazione. (TUIR, art. 143, co.3-a)
- I contributi corrisposti da Amministrazioni pubbliche, enti o altre associazioni culturali per lo svolgimento di attività aventi finalità sociali ed esercitate in conformità ai fini istituzionali dell'Associazione stessa. (TUIR, art. 143, co.3-b)

I fondi liquidi sono depositati presso l'istituto di credito nella sede stabilita dal C.D.

I poteri di firma saranno concessi al Presidente e in sua assenza al Vice Presidente, e al Tesoriere.

Art. 12 Esercizio sociale

L'esercizio sociale dell'Associazione coincide con l'anno solare, dal 1° gennaio al 31 dicembre. L'Assemblea può, con delibera motivata approvata dalla maggioranza dei presenti, modificare i termini della scadenza dell'esercizio annuale, adattandoli ai programmi e alle attività sociali.

Art. 13 Bilancio

Entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio annuale il C.D. deve presentare all'Assemblea dei soci il Bilancio, sotto forma di rendiconto economico e finanziario, dell'esercizio medesimo. Il Bilancio deve essere depositato presso la sede dell'Associazione e consultabile dai soci almeno dieci giorni prima della data fissata per l'assemblea.

Art. 14 Utili e residui attivi

Gli eventuali utili e residui attivi del bilancio devono essere devoluti come segue:

- Il 10% al fondo di riserva;
- Il rimanente a disposizione per iniziative conformi allo Statuto, per materiale utile o ammodernamenti delle attrezzature dell'Associazione.

Art. 15 Divieto di distribuzione degli utili

E' fatto divieto di distribuire tra i soci, anche in modo indiretto, utili, residui attivi e avanzi di gestione durante la vita dell'Associazione, fatta eccezione per quanto fosse diversamente stabilito dalla legge, a meno che siano effettuate a favore di altre associazioni che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura. Vi è obbligo di impiegare eventuali utili o avanzi di gestione nella realizzazione di attività istituzionali e di quelle ad esse connesse.

Art. 16 Organi sociali

Gli organi sociali dell'Associazione sono costituiti da: l'Assemblea dei soci, il C.D., il Presidente, Vice Presidente, Direttore Artistico, Tesoriere.

Tutte le cariche sociali sono prestate a titolo gratuito. Sono rimborsabili le spese sostenute per l'espletamento delle cariche, preventivamente autorizzate dal C.D. e documentate ai sensi di legge.

Art. 17 L'Assemblea

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione, ed è composta dall'insieme dei soci in regola con il versamento della quota sociale. Il suo funzionamento è regolamentato secondo quanto stabilito dall'art. 2532 del codice civile.

L'assemblea è convocata dal Presidente ogni qualvolta lo ritenga opportuno e comunque almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio. Essa inoltre deve essere convocata come Assemblea straordinaria qualora vi sia richiesta scritta di almeno un terzo del totale dei soci aventi diritto al voto più uno, con data fissata entro venti giorni

dalla richiesta.

La convocazione, inviata per posta elettronica, contiene l'ordine del giorno, la data, l'orario e il luogo fissato sia per la prima che per l'eventuale seconda seduta e deve pervenire ai soci tramite posta elettronica o con lettera inviata almeno 15 giorni prima della data stabilita per l'assemblea.

I soci hanno facoltà di far inserire punti all'ordine del giorno dell'Assemblea. Per far questo

devono inviare richiesta al C.D., anche via posta elettronica, indicando il punto da inserire, spiegandone le motivazioni e inviando la documentazione necessaria all'informazione completa di tutti i soci. La richiesta deve pervenire al C.D. almeno 10 giorni prima della data ultima, utile per la convocazione dell'Assemblea. Qualora la richiesta non giunga tempestivamente, il punto sarà inserito nell'ordine del giorno della convocazione della successiva assemblea.

L'Assemblea ordinaria, regolarmente convocata, è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza, in proprio o per delega, di almeno la metà dei soci aventi diritto al voto più uno; e in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti, in proprio o per delega, aventi diritto al voto e delibera con il voto favorevole della maggioranza semplice dei soci presenti in merito a:

- Approvazione del bilancio consuntivo e preventivo
- Numero di consiglieri per il successivo C.D.
- Nomina del Presidente ogni tre anni
- Nomina dei consiglieri ogni tre anni
- Nomina di ulteriori membri del C.D. in caso di dimissioni.
- Revoca del Presidente o del C.D. (con maggioranza di almeno 2/3 dei soci)
- Approvazione e modifica di eventuale regolamento interno
- Ammontare delle quote associative
- Esclusione dei soci dall'Associazione
- Reiezioni di domande d'ammissione di nuovi soci
- La discussione e le deliberazioni eventuali concernenti ogni altro argomento non riconducibile alla competenza degli altri organi dell'Associazione.

L'Assemblea straordinaria, regolarmente convocata, è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza, in proprio o per delega, di almeno i $\frac{3}{4}$ dei soci aventi diritto al voto più uno e in seconda convocazione con la presenza, in proprio o per delega, di almeno la metà dei soci aventi diritto al voto più uno e delibera con il voto favorevole di $\frac{3}{4}$ dei soci presenti.

L'Assemblea straordinaria delibera in merito a:

- Modifiche dello Statuto dell'Associazione
- Scioglimento e liquidazione nonché devoluzione del patrimonio.

Per esercitare il proprio diritto al voto il socio deve essere in regola con il versamento delle quote sociali e di ogni altro contributo eventualmente dovuto all'Associazione. Ogni socio ha diritto ad un voto. Ogni socio può farsi rappresentare da un altro socio per delega scritta o inviata via posta elettronica all'Associazione prima dell'assemblea. Ogni socio non può avere più di due deleghe.

Ogni socio può essere eletto a ricoprire qualsiasi carica prevista dal presente statuto.

Di ogni assemblea viene redatto un verbale a cura del segretario dell'assemblea, scelto tra i soci. Il verbale, firmato dal Presidente dell'Assemblea e da chi lo ha redatto, viene conservato agli atti dell'Associazione e ogni socio può prenderne visione.

Art. 18 Il Consiglio Direttivo: compiti e funzioni

Il C.D. è l'organo esecutivo dell'Associazione ed è composto da un numero dispari di membri (minimo 3), e in particolare dal Presidente e dal Direttore artistico, membri di diritto, e dal Vice Presidente, Segretario e Tesoriere, ed eventuali consiglieri eletti dall'Assemblea tra i soci in regola con tutti gli adempimenti statutari.

Ha il compito di realizzare gli scopi sociali. Tutte le cariche sociali sono gratuite. In particolare, e senza che la seguente elencazione debba intendersi limitativa, ha le seguenti attribuzioni, facoltà e funzioni:

- Scegliere al proprio interno le cariche sociali
- Proporre il Direttore Artistico all'Assemblea
- Redigere i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto e favorire la partecipazione dei soci alle attività dell'Associazione.
- Prendere tutte le deliberazioni occorrenti per l'amministrazione dell'attività associativa.
- Redigere il bilancio dell'Associazione.
- Propone l'importo delle quote associative all'approvazione dell'Assemblea.
- Determinare i corrispettivi per le diverse prestazioni offerte dall'Associazione e fissarne le modalità di pagamento.
- Decidere in maniera inappellabile in merito all'accoglimento delle domande di ammissione all'Associazione da parte degli aspiranti soci.
- Deliberare le convenzioni tra l'Associazione e altri enti e soggetti.
- Deliberare di richiedere al Presidente la convocazione di una Assemblea Straordinaria quando lo ritenga opportuno
- Proporre all'Assemblea l'eventuale espulsione di soci, nei casi previsti.

Art. 19 Il Consiglio Direttivo: modalità di elezione, composizione e funzionamento

Il C.D. è eletto dall'Assemblea dei soci ogni tre anni, e ogni membro può essere rieletto per altre due volte. Nel caso di durata inferiore ai tre anni del mandato, i singoli membri possono essere rieletti più volte per un periodo massimo di tempo consecutivo di nove anni.

Qualora durante il mandato venisse a dimettersi un componente, il C.D. convocherà assemblea ordinaria e l'Assemblea eleggerà i nuovi componenti in sostituzione dei dimissionari entro trenta giorni dalla comunicazione di dimissioni del componente. In caso di dimissioni della maggioranza dei membri del C.D., il C.D. decade e sarà compito di chi non si è dimesso occuparsi della convocazione dell'Assemblea che eleggerà nuovamente Presidente, e Consiglieri.

Il C.D. è convocato dal Presidente. Esso deve essere riunito almeno ogni sei mesi e ogni qual volta il Presidente lo ritenga opportuno. Di tutte le riunioni del C.D. deve essere tenuto verbale contenente la sintesi degli argomenti trattati e le deliberazioni assunte, approvato dai presenti e sottoscritto da Presidente e Segretario. E' possibile convocare alle riunioni del C.D., senza diritto di voto, uno o più soci in sola veste consultiva.

Art. 20 Il Presidente

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione di fronte a terzi e anche in giudizio.

Presiede e convoca l'Assemblea dei Soci ed il C.D., firmandone i relativi verbali, ed ha la responsabilità di far eseguire le deliberazioni adottate dagli organi predetti,

assicurando lo svolgimento organico ed unitario dell'attività dell'Associazione.

Il Presidente sovrintende inoltre la gestione amministrativa ed economica dell'Associazione, di cui firma gli atti, stipula le convenzioni con altri enti e custodisce copia di ogni convenzione nella sede dell'Associazione. Ha il potere di aprire e trasferire il conto bancario o postale per conto dell'Associazione. Almeno un mese prima della scadenza del mandato del C.D., il presidente convoca l'assemblea per la elezione del nuovo organo direttivo.

Art. 21 Il Vicepresidente

Sostituisce il Presidente in caso di sua assenza

Art. 22 Il Direttore Artistico

Direttore Artistico dell'Associazione viene nominato di diritto la signora Francesca Carosi, fondatrice e ispiratrice dell'Associazione al momento della costituzione.

Il Direttore Artistico eventualmente subentrante è eletto dall'Assemblea. La carica ha durata illimitata. Può essere destituito solo dall'Assemblea dei Soci con votazione favorevole di almeno due terzi dei componenti. La carica di Direttore Artistico può coesistere con altre cariche interne al C.D. Al Direttore Artistico competono in via esclusiva:

- L'ammissione di soci o non soci all'attività del canto nel Gruppo Vocale Cordis Gaudia.
- L'aspetto strettamente tecnico e didattico musicale dell'attività corale
- La scelta dei programmi dei concerti e dei brani in repertorio
- Regolare ed equilibrare l'organico corale quando finalizzato al raggiungimento di determinati obiettivi artistici.

Art. 23 Il Segretario

Il Segretario coadiuva il Presidente, provvede alla tenuta e all'aggiornamento del Libro dei Soci; al disbrigo della corrispondenza, redazione e conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea dei soci e del C.D.

Art. 24 I consiglieri

I consiglieri concorrono, in sede di C.D., alla formazione delle decisioni collegiali, curando che le stesse, nel pieno rispetto delle norme statutarie e regolamentari, apportino positivo incremento alle attività associative.

Art. 25 Tesoriere

Il Tesoriere viene nominato dal C.D. al proprio interno, oppure tra i soci in regola con la quota associativa. La carica può essere assunta anche da un membro del C.D. che ha altre cariche. La carica di Tesoriere dura tre anni ed è rinnovabile. La nomina del Tesoriere deve essere deliberata e verbalizzata durante la riunione del C.D. In caso di dimissioni del Tesoriere, da far pervenire per iscritto o via posta elettronica al C.D. almeno dieci giorni prima della data di dimissioni, il C.D. è tenuto a nominare un nuovo Tesoriere entro trenta giorni dalla data di dimissioni del precedente. Il tesoriere coadiuva il Presidente nei seguenti compiti:

- Predisporre lo schema del Bilancio consuntivo.

- Si occupa unitamente al Presidente della gestione dei conti correnti bancari e postali
- Provvede alla tenuta dei registri e della contabilità, nonché alla conservazione della documentazione relativa.
- Provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese o dei rimborsi richiesti dai soci in conformità con le decisioni del C.D.

Art. 26 Scioglimento dell'Associazione

In caso di scioglimento dell'Associazione, deliberato da tre quarti dei soci in Assemblea Straordinaria, l'Assemblea provvederà alla nomina di uno o più liquidatori. Ove mancasse il numero legale dei soci necessario per tale nomina, il liquidatore o i liquidatori saranno nominati dal Presidente del Tribunale di Genova.

Art. 27 Devoluzione del patrimonio residuo

In caso di scioglimento dell'Associazione, l'eventuale patrimonio residuo dovrà essere devoluto ad altra Associazione avente analoghe finalità.

Art. 28 Norme vigenti

Per quanto non previsto dal presente Statuto, si rinvia alle norme di legge vigenti in materia.

Recco, 10 marzo 2016

Letto, approvato, confermato e sottoscritto: